

Adjuntar archivos a una Presentación Electrónica

ADJUNTAR ARCHIVOS

Para enviar archivos adjuntos en una Presentación Electrónica, es necesario que:

- ❖ el documento este en PDF Versión 1.4,
- ❖ el nombre del archivo no contenga espacios,
- ❖ el tamaño del archivo no supere los 20 MB

1) Ingresar en Examinar

2) Elegir el archivo que desea enviar

3) Clic en "Abrir"

Si desea agregar otro archivo, debe arrancar en el paso 1) y así con cada documento que desea agregar a la presentación.

Cargar un Modelo: Seleccione Modelo...

Adjuntar Archivos PDF a la presentación

C:\Users\usuario\Documer El tamaño máximo total de archivos es de 20 MB

C:\Users\usuario\Documents\Planillas Utiles\Cedulas\CedulaCC.pdf

Adjuntar archivos a una Presentación Electrónica

Se visualizará un listado de los archivos que va enviar adjuntos y la posibilidad de eliminar si alguno no lo quiere enviar, presionando el botón “Quitar”.

Una vez que haya agregado todos los archivos que desea enviar adjuntos ya puede “Firmar y Enviar la Presentación”